

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОУ «Гимназия № 2»

от 31.08.2023 г. № 202-ОД

Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

с федеральными нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732);

- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее - ФОП НОО);

- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее - ФОП ООО);

- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее - ФОП СОО);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29.11.2021 № 868 «Об утверждении аккредитационных показателей по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда России) от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с последующими изменениями);

с региональными нормативными актами:

- Приказ Департамента образования Вологодской области от 06.04.2020 № 525 (в ред. от 08.04.2021 № 735) «Об утверждении Положения о региональной системе оценки и управления качеством образования в Вологодской области»;

- Приказ Департамента образования Вологодской области от 12.07.2022 № 178/1-0 «Об утверждении программы мониторинга реализации региональных механизмов управления качеством образования в Вологодской области»;

- Приказ Департамента образования Вологодской области от 20.08.2021 № 1542 «О мероприятиях по оценке эффективности использования компьютерного оборудования, поставленного в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» в общеобразовательных организациях области»;

- иными региональными нормативными актами;

с локальными нормативными актами образовательной организации:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение о проведении самообследования в МОУ «Гимназия № 2»;

- Положение о проектной и исследовательской деятельности;

- Положение о рабочей программе учебного предмета, учебного курса (элективного), курса внеурочной деятельности;

- иными локальными нормативными актами;

с методической документацией:

- письмо Рособрнадзора от 10.02.2020 № 13-35 «Методические рекомендации по проведению Всероссийских проверочных работ»;

- письмо Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК- 228/03, 01-169/08-01 «О направлении Рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году»;

- Методические рекомендации по развитию механизмов управления качеством образования ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»;

- письмо Департамента образования Вологодской области от 19.01.2022 № их.20-0333/22 « Рекомендации о приравнивании результатов Всероссийских проверочных работ в 2022 году к результатам итоговых контрольных работ»;

- письмо Департамента образования Вологодской области от 19.04.2023 № их.20-3570/23 « Рекомендации по составлению графика оценочных процедур»;

- письмо Департамента образования Вологодской области от 26.06.2023 № их.20-5801/23 « О направлении методических рекомендаций по организации текущей и промежуточной аттестации»;

- Универсальные кодификаторы для процедур оценки качества образования для использования в федеральных и региональных процедурах оценки качества образования, одобрены решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 12.04.2021 г. №1/21).

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МОУ «Гимназия № 2» (далее - Гимназия), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

- **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- **оценка в системе образования** - комплексное аналитическое отслеживание

процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и условий их достижения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

- **внутренняя система оценки качества образования** - целостная система реализуемых Гимназией, оценочных процедур, а также совокупность организационных структур и локальных нормативных актов, обеспечивающая управление качеством образования.
- **экспертиза** - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;
- **измерение** - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольноизмерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
- **критерий** - признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях - совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия.

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ООП НОО, ООО, СОО - основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

НОР - низкие образовательные результаты.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. Цели ВСОКО:

- формирование единой объективной системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в Гимназии и своевременное выявление его изменений;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Гимназии, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на её уровень;

- выстраивание внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности с целью профилактики и предотвращения появления низких образовательных

результатов;

- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- повышение качества образования в Гимназии за счет выявления и устранения факторов риска и ресурсных дефицитов, а также проведения адресной профилактики рисков снижения образовательных результатов.

- прогнозирование развития образовательной системы в Гимназии.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования ФГОС общего образования;
- организация работы с НОР и определение динамики образовательных результатов обучающихся;
- создание условий для успешного освоения образовательных программ слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися за счет реализации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности;
- выявление и организация трансляции лучших школьных управленческих и педагогических практик, направленных на профилактику учебной неуспешности;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Гимназии.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого преподавателя;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Гимназии.

2.4. Основные функции ВСОКО:

- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития Гимназии;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- обеспечение внешних пользователей (представителей исполнительной и законодательной власти, представителей общественных организаций и СМИ, родителей, широкой общественности) информацией о развитии Гимназии, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

3. Организационная структура ВСОКО

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой

качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию Гимназии, педагогический совет, научно-методический совет, методические объединения учителей, Совет Гимназии.

3.1. Администрация Гимназии:

- формирует, утверждает приказом директора Гимназии и контролирует исполнение настоящего положения и приложений к нему;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО Гимназии, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в Гимназии контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Гимназии, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Гимназии за учебный год, самообследование, публичный доклад и др.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.2. Педагогический совет Гимназии:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Гимназии;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Гимназии;
- принимает участие: в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Гимназии; в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; в экспертизе качества образовательных результатов, качества организации и осуществления образовательной деятельности, качества условий организации образовательной деятельности; в оценке качества и результативности труда педагогических работников;
- принимает программу антирисковых мер профилактики учебной неуспешности;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников,

доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Гимназией; по вопросам образования и воспитания обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности образовательной организации;

- принимает решение о перечне учебных предметов и сроках проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

3.3. Научно-методический совет Гимназии и методические объединения учителей:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Гимназии, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательной организации;

- участвуют в разработке примерных технологических карт педагогической программы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися; адресных образовательных программ по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур;

- организуют тьюторскую поддержку обучающихся для ликвидации учебных дефицитов;

- участвуют в целевом распространении успешных педагогических практик по профилактике учебной неуспешности;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования по уровням обучения в Гимназии.

3.4. Совет Гимназии осуществляет общественный контроль за качеством образования и образовательной деятельностью образовательной организации в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы.

4. Реализация внутренней оценки качества образования

4.1. Реализация внутренней оценки качества образования осуществляется на основе нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности Гимназии, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в Гимназии являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга Гимназии, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности Гимназии как основа аккредитационных процедур.

4.4. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- лицензирования образовательной деятельности;
- государственной аккредитации образовательной деятельности;
- государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- международных исследований оценки качества образования (PISA);
- Всероссийских проверочных работ (ВПР);
- системы внутреннего (внутришкольного) контроля;
- аттестации педагогических работников;
- самообследования;
- мониторинга качества образования.

4.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- данные электронного журнала;
- иное.

4.6. Основными объектами системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС общего образования, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО. Объектами ВСОКО являются:

- Качество образовательных результатов;
- Качество организации и осуществления образовательной деятельности;
- Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

4.7. Предметами ВСОКО являются:

4.7.1. Качество образовательных результатов:

4.7.1.1. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;

- текущую и тематическую оценку;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

Внешняя оценка включает:

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- итоговую аттестацию.

Внутренний мониторинг представляет собой следующие процедуры:

- стартовая диагностика;
- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценка уровня функциональной грамотности;
- оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника,

осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета Гимназии. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

4.7.1.2. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией Гимназии в ходе внутреннего мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке направлений функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты на уровнях основного общего и среднего общего образования выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

4.7.1.3. Оценка предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и **итогового контроля**.

4.7.1.4. Особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к основным общеобразовательным

программам начального, основного и среднего общего образования.

Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету должно включать:

список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая); устно (письменно), практика);

требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);

график контрольных мероприятий.

4.7.2. Качество организации и осуществления образовательной деятельности:

- основные общеобразовательные программы НОО, ООО, СОО (соответствие требованиям ФГОС, ФООП);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС); рабочие программы, имеющие идентификационный номер (ID) в онлайн-сервисе «Конструктор рабочих программ»;
- качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- подготовка обучающихся к ГИА;
- профилактика учебной неуспешности слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся;
- качество воспитательной работы (рабочая программа воспитания, календарный план мероприятий воспитательной работы на учебный год, классное руководство);
- удовлетворенность образовательными услугами и образовательными результатами потребителей образовательных услуг;
- иное.

4.7.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-технические условия (в т.ч. условия получения образования лицами с ОВЗ и детьми-инвалидами, взаимодействие с родителями, создание безопасных условий для обучающихся и работников и др.);
 - информационно-образовательная среда;
 - учебно-методические условия;
 - кадровые условия (уровень квалификации, освоение трудовых функций и характер профессиональных компетенций педагогических работников, повышение квалификации, инновационная и учебно-методическая деятельность педагогов); оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;
- оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся;

- общественно-государственное управление образовательной деятельностью (Совет Гимназии, родительский комитет, Совет обучающихся);
- нормативно-правовая база осуществления образовательной деятельности (включая программу развития Гимназии);
- иное.

4.8. ВСОКО реализуется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.9. Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы Гимназии. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

4.10. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане функционирования ВСОКО.

4.11. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора Гимназии, самообследование;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Гимназии.

4.12. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в т.ч. принятие новой редакции ФГОС;
- корректировки смежных локальных нормативных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

5. Права и ответственность участников образовательных отношений

5.1. Участники образовательных отношений Гимназии имеют право на конфиденциальность информации.

5.2. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку, имеют право на публикацию данных с научной или учебно-методической целью.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

(Протокол от 31.08.2023 г. № 1)

**План функционирования внутренней системы оценки качества образования МОУ «Гимназия № 2»
на 2024/25 учебный год**

Основная цель – совершенствовать единую систему оценочных процедур, с целью стимулирования положительной динамики качества образования в гимназии.

Задачи:

- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в школе, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования.

Объект/предмет ВСОКО	Критерии оценки качества образования	Показатели оценки качества образования	Ответственный	Сроки	Формат документа
Качество образовательных результатов					
Планируемые результаты (предметные и метапредметные) освоения обучающимися основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО;	Уровень достижения предметных и метапредметных результатов (2-11 кл.)	- Анализ результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по классам и уровням обучения); - Анализ результатов ВПР	Зам. директора по УВР, руководители МО	Ноябрь, декабрь, март, май	Статистико-аналитические отчеты (справки) Анализ результатов в соответствии с графиком проведения оценочных процедур

предметные результаты обучения		- Анализ результатов выполнения экзаменационных заданий ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) - Сравнительный анализ объективной внешней оценки качества образования выпускников 9,11 кл. и внутренней оценки - Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших ГИА и получивших оценки «хорошо» и «отлично» в общей численности выпускников по ГИА-9 (чел./%) - Численность /уд.вес численности выпускников 9 кл., получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием (чел./%) - Количество участников ЕГЭ, получивших 100 б. - Доля участников, получивших от 81 до 99б. (доля обучающихся (%) в разрезе учебных предметов - Численность /уд.вес численности выпускников 11 кл., получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 кл. (чел./%)	Зам директора по УВР	Июнь	Аналитический отчет (справка) по итогам ГИА, протокол педсовета
--------------------------------	--	---	----------------------	------	---

		- Доля участников набравших балл ниже минимального (ЕГЭ) (доля обучающихся /% в разрезе предметов)			
	Статистика поступления выпускников	- Доля выпускников поступивших в 10 кл. и СПО (9 кл.) - Доля выпускников поступивших в Вузы (в т.ч. по профилю обучения)	Зам. директора по УВР	август	Раздел в аналитическом отчете за 2024-2025 уч.год
	Уровень достижения метапредметных результатов	Результаты выполнения индивидуального проекта (высокий, базовый, низкий) – 7-10 классы Уровень сформированности функциональной грамотности по видам (читательская, математическая, естественно-научная) – 8,9 классы	Зам. директора по УВР		Раздел в аналитическом отчете за 2024-2025 уч.год.
Достижение планируемых результатов в классах с низким качеством обучения	Уровень достижения планируемых результатов в классах с низким качеством обучения (4б, 4в, 7в,8б)	- Доля учеников/% показывающих положительную динамику качества знаний (среди слабоуспевающих учеников)	Зам. директора по УВР	Сентябрь (анализ ВПР); в течение года	Аналитические справки, протоколы адм.совета по итогам учебных четвертей
	Уровень достижения планируемых результатов обучающихся, переведенных в следующий класс условно (1 чел. 10 кл., математика)	Положительный (отрицательный) по итогам контрольной работы	Зам. директора по УВР	Сентябрь	Протокол промежуточной аттестации
Объективность внешней оценки качества образования обучающихся и внутренней оценки	Сравнительный анализ объективной внешней оценки качества образования обучающихся и внутренней оценки	Распределение результатов обучающихся (качество обучения, успешность), по внешней оценочной процедуре по конкретным предметам в конкретных	Зам. директора по УВР	июнь	Аналитическая справка

		классов и внутренней оценке (промежуточная аттестация)			
Индивидуальное достижение обучения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Анализ статистических данных	- Количество участников, призеров, победителей всех уровней ВСОШ - Успешность участия (доля победителей и призеров от общего количества участников) - Количество победителей и призеров в разрезе учебных предметов - Количество победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, конференциях (в сравнении за 3 года)	Зам. директора по УВР, ВР	Январь, июнь	Аналитическая справка. Раздел в аналитическом отчете работы гимназии за прошедший год; Аналитическая справка по итогам 1 полугодия
Удовлетворенность участников образовательных отношений, организаций и качеством образовательного процесса в гимназии	Результаты мониторинга обучающихся, родителей и педагогов)	- Доля участников образовательных отношений, показавших высокий уровень удовлетворенности ($\geq 80\%$)	Директор, педагог-психолог, кл. руководители	Апрель	Аналитическая справка, раздел в аналитическом отчете за год
Адаптация обучающихся 5 классов к обучению в гимназии	Уровень адаптации обучающихся 5 классов к обучению на новом уровне образования	- Результаты стартовой диагностики - Результаты ВПР - Соответствие содержания реализуемых программ требованиям обновленных ФГОС - Уровень преподавания учебных предметов - Реализация принципа единства обучения и	Зам.директора по УВР	18.09 – 06.10	Аналитическая справка. Протокол заседания педагогического совета. Протокол классного родительского собрания

		воспитания; единства требований педагогов к обучающимся			
Адаптация обучающихся 10 классов к обучению в гимназии	Уровень адаптации обучающихся 10 классов к обучению на новом уровне образования	-Высокие результаты стартовой диагностики. -Уровень преподавания профильных предметов. - Соответствие содержания обучения требованиям ФГОС СОО - Реализация принципа единства обучения и воспитания; единства требований педагогов к обучающимся	Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог	07.10 – 18.10	Аналитическая справка. Протокол заседания педагогического совета. Протоколы классных родительских собраний
Качество образования в классах с низкими показателями по итогам 2023 – 2024 года, по итогам 1 полугодия 2024 – 2025 учебного года	- Качество образования в классе с низкими показателями по итогам прошлого года. - Качество образования групп обучающихся, отдельных учеников, испытывающих трудности в обучении.	- Качество обучения по предметам. - Соответствие содержание контрольно-оценочной деятельности нормативным требованиям.	Зам. директора по УВР	20 – 29 ноября (9а, 9б кл.)	Аналитическая справка. Рекомендации педагогам и обучающимся. Протоколы классных родительских собраний
Комплектование 5 (предпрофильных классов)	Качество образования выпускников начальной школы	- Успешность и качество обучения - Метапредметные результаты - Результаты диагностических работ, ВПР - Личные достижения обучающихся - Уровень познавательной мотивации	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители	Март-апрель	Аналитическая справка. Протокол результатов диагностических работ. Протоколы комиссии по комплектованию 5 классов (предпрофильных).
Объективность оценок выпускников, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в	Соответствие оценок за 10 и 11 класс требованиям получения медали	- Оценки за 10, 11 класс соответствуют требованиям к получению медали	Зам. директора по УВР, классные руководители	Январь, апрель	Справка, протокол административного Совета

учении» и аттестатом с отличием					
Предварительный анализ успешности и качества обучения	Успешность и качество обучения по учебным предметам	- Успешность – 100% - Качество обучения: начальная школа – не ниже 80%, 5-9 кл. – 60%, 10-11 кл. – 60%	Зам. директора по УВР	Декабрь, май	Справка. Протокол административного Совета.
Объективность оценки образовательных результатов	Мониторинг объективности оценивания в сравнении с результатами Всероссийских проверочных работ	Соответствие оценок, полученных за ВПР, оценкам за предыдущий учебный год – не менее 85%.	Зам директора	Июнь - август	Аналитическая справка, раздел в аналитическом докладе за учебный год
Результаты школьного, муниципального и регионального этапов ВСОШ	Результативность участия гимназии в олимпиадах	- Количество участников школьного этапа – приближается к 100% - Количество победителей, призеров каждого этапа (в динамике за последние 3 года)	Зам. директора по УВР	Ноябрь, январь, март	Аналитические справки. Приказ по школе
Соответствие в журналах 10-11-х классов отметок за 1-е полугодие среднему баллу текущих отметок у обучающихся, претендующих на получение медали «За особые успехи в обучении» и аттестат особого образца	Соответствие оценок за 10 и 11 класс требованиям к получению медали	Оценки за 10, 11 класс соответствуют требованиям к получению медали	Зам. директора	Январь, апрель	Информация на административном совете

Воспитательная работа	Соответствие требованиям ФГОС и Федеральной программе воспитания	- Школьный микроклимат - Вовлеченность учащихся в активную деятельность и молодежные объединения	Зам. директора по ВР	Декабрь, май	Протоколы педсовета, аналитические справки
Качество содержания и организации осуществления образовательной деятельности					
Основные общеобразовательные программы НОО, ООО, СОО	Соответствие требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП	- ООП разработаны на каждый уровень обучения. - Структура и содержание программ соответствует требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО; требованиям ФГОС (ООО 9 кл.), СОО (11 кл.). - Структура и содержание рабочих программ по предметам (курсам) соответствует требованиям обновленных ФГОС. - Программа воспитания соответствует требованиям ФРП. - План внеурочной деятельности соответствует требованиям обновленных ФГОС. - Курсы внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты» включены в программу воспитания.	Руководитель Зам. руководителя по УВР и ВР	Июнь, август	Протокол педсовета, приказ директора.
Планы воспитательной работы классных руководителей	Соответствие планов работы классных руководителей к календарному плану воспитательной работы и Федеральной программе воспитания	- Планы воспитательной работы классных руководителей соответствует календарному плану воспитательной работы и Федеральной Программе воспитания	Зам. директора по ВР	Сентябрь - январь	Аналитическая справка

Урок	Соответствие структуры и содержания урока требованиям обновленных ФГОС	Технология, формы и методы урока соответствуют принципам деятельностного подхода, ФРП	Зам. директора по УВР	В течение года	Раздел аналитического отчета гимназии за год. Аналитическая справка
Гражданское и патриотическое воспитание	Соответствие закону «Об образовании в РФ» и нормативно-правовым актом РФ	- Взаимодействие семьи и школы в вопросах гражданского и патриотического воспитания	Зам. директора по ВР и советник директора по воспитанию	Декабрь	Протокол, решение общешкольной конференции
Формирование ценностных ориентиров участников образовательных отношений	Соответствие результатов воспитания требований ФГОС	Ценностные приоритеты участников образовательных отношений;	Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию, председатель shk. РК	Январь - февраль	Протокол педсовета, решение педсовета
Внеурочное занятие	Соответствие внеурочного занятия, методическим рекомендациям по организации внеурочной деятельности	Технология, формы и методы занятия по внеурочной деятельности соответствуют рекомендациям по организации внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	В течение года, октябрь	Раздел аналитического отчета гимназии за год. Аналитическая справка
Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Отсутствие учащихся, не приступивших к занятиям по неуважительной причине	Зам. директора	Начало учебного года, начало четвертей	Информация от классных руководителей по посещаемости
Выполнение Правил внутреннего распорядка учениками гимназии (5-6 кл.)	Соответствие поведение обучающихся ЛНА «Правила внутреннего распорядка обучающихся гимназии»	- Правила внутреннего распорядка доведены до сведения учеников и их родителей; - Все обучающихся 5-6 классов выполняют Правила, не допускают грубых нарушений	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, кл. руководители 5-6 кл.	Октябрь, ноябрь, март	Протоколы бесед с обучающимися, родителями
Оформление личных дел учащихся 1-х классов и вновь прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Личные дела оформлены в полном объеме в соответствии с требованиями	Зам. директора, документовед	Сентябрь	Протокол административного совета
Заполнение классных электронных журналов	Выполнение классными руководителями требований к ведению классных журналов	Классные журналы заполнены полностью (списки обучающихся, актуальные сведения об учащихся)	Зам. директора по УВР	до 18 сентября	Протокол административного совета

Организация индивидуального обучения на дому	Выполнение требований по организации индивидуального обучения	Подготовлен приказ, учебный план, расписание обучения на дому	Зам. руководителя по УВР	Сентябрь, январь	Приказ об организации индивидуального обучения, согласованный в УО; аналитическая справка
Организация и проведение ВПР	Организация ВПР в соответствии с методическими рекомендациями	Составлен график проведения ВПР, все участники образовательного процесса проинформированы о проведении ВПР, подготовлены материалы для проведения ВПР, собраны результаты оценки работ, проанализированы результаты	Зам. директора по УВР	Март - апрель	График проведения ВПР, приказ о проведении, анализ результатов. Аналитическая справка по результатам проведения работ.
Информирование обучающихся и их родителей об особенностях проведения ГИА 9 и ГИА 11.	Проведение ученических и родительских собраний по вопросам организации ГИА	Проведены собрания, имеются протоколы собраний	Зам. директора по УВР	Сентябрь - октябрь	Протоколы собраний
Организация подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению	Организация подготовки к сочинению в соответствии с методическими рекомендациями	На уроках организована подготовка к сочинению, проведено пробное сочинение, написаны заявления на участие в сочинении, в том числе детей-инвалидов	Зам. руководителя по УВР	Ноябрь	Информация на административном совете
Реализация учебных планов и рабочих программ учебных предметов	Соответствие требованиям ФРП	Соответствие учебных планов, рабочих программ требованиям ФГОС, выполнение учебных планов, раб. программ за четверть, полугодие, учебный год, нормативный срок освоения ФГОС.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Декабрь, июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)	Аналитическая справка
Подготовка учащихся 11-х классов к ГИА	Тематический контроль	Выпускники сделали выбор экзаменов. Учителями спланирована работа по подготовке к ЕГЭ, на уроках	Зам. директора по УВР	Декабрь - январь	Заявления, журнал приема заявлений. Информация на административном

		используются задания в формате ЕГЭ			совете. Аналитическая справка.
Организация домашней работы учащихся в начальной школе, проверка тетрадей	Выполнение требований к объему домашнего задания. Организация проверки домашнего задания, соответствие ЛНА гимназии	Объем домашних заданий соответствует нормам СанПиН. Домашнее задание проверяется регулярно.	Зам. директора по УВР (начальная школа)	Февраль	Аналитическая справка, протокол МО учителей начальных классов
Организация и проведение ВПР	Организация ВПР в соответствии с методическими рекомендациями	- Составлен график проведения ВПР. - Все участники образовательного процесса проинформированы о проведении ВПР, - Подготовлены материалы для проведения ВПР - Собраны результаты оценки работ - Проанализированы результаты	Зам. директора по УВР	Март, апрель	График проведения ВПР, приказ о проведении. Аналитическая справка.
Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности	Тематический контроль 9-х и 11-х классов (9аб, 11а)	- Выявлены обучающиеся, имеющие низкую мотивацию познавательной деятельности. - Спланирована индивидуальная работа по ликвидации дефицитов	Зам. директора по УВР	Октябрь, ноябрь, январь, февраль	Аналитическая справка
Подготовка выпускников основной школы к ГИА	Тематический, классно-обобщающий контроль 9-х классов	- Организована подготовка к экзаменам	Зам. директора по УВР	Декабрь	Аналитическая справка
Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	Организация и проведение итогового собеседования	- Заявления на участие в итоговом собеседовании написаны,	Зам. директора	Февраль	Протоколы результатов собеседования
Подготовка обучающихся к ГИА	Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9, 11	Образовательные дефициты учащихся группы риска, выявленные по результатам собеседования.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Март	Расписание консультаций. Рекомендации по ликвидации

					пробелов в знаниях учащихся группы риска. Аналитическая справка.
Формирование функциональной грамотности обучающихся 4-8, 10-11 классов	Тематический контроль использования на уроках заданий, направленных на формирование различных видов функциональной грамотности	- Доля учащихся, показавших высокий и повышенный уровень владения ФГ по результатам мониторинга, увеличилась. - Всеми учителями используются задания, направленные на формирование ФГ. - Создан банк заданий ФГ.	Зам. директора	В течение года; ноябрь, декабрь	Аналитические справки, протокол педсовета (январь)
Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору элективных курсов, кружков, работа по сохранности контингента учащихся	Выполнение рабочих программ элективных курсов, курсов по выбору, кружков. Посещаемость занятий.	- Выполнение программ не менее 95%. - Посещение элективных курсов 100%.	Зам. директора по УВР, ВР	Октябрь. Апрель	Аналитическая справка
Тренировочные экзамены в формате ОГЭ И ЕГЭ в 9-х, 11-х классах по русскому языку, математике, экзаменам по выбору	Предварительный контроль знаний учеников по русскому языку, математике, предметам по выбору. Знакомство учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	- Успешность выполнения заданий 100%. - Правильность заполнения бланков, соблюдение правил проведения экзамена 100%	Зам. директора по УВР	Март - май	Анализ результатов тренировочных работ, информация на административном совете. Протокол встречи с родителями выпускников, показавших низкие результаты
Мониторинг электронного журнала	Своевременность и актуальность заполнения электронного журнала	- 100% уроков записываются своевременно, записи в электронном журнале имеют актуальный характер.	Зам. директора по УВР	Еженедельно	Информация на административной планерке
Профилактика учебной неуспешности слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Реализация внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности	- Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут; - Доля обучающихся (от числа неуспевающих), посещающих	Зам. директора по УВР, руководители МО	Сентябрь, январь, май	Индивидуальные образовательные маршруты по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур

		дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе. - Кол-во мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности.			
Организация участия обучающихся в ОГЭ и ЕГЭ	Участие выпускников в ОГЭ и ЕГЭ	Успешность участия 100%. Качество участия – выше уровня прошлого года	Зам. директора по УВР	Май, июнь	Приказы об участие в экзаменах. Протоколы результатов экзаменов.
Организация проектной исследовательской деятельности	Проектная исследовательская деятельность организована в соответствии с требованиями ФГОС	- Разработан ЛНА гимназии, регулирующий организацию проектно-исследовательской деятельности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС. - Разработаны и ведутся курсы ОИД, РПД. - Организована предзащита и защита индивидуальных проектов.	Зам. директора по УВР, ответственный за организацию проектной исследовательской деятельности	Сентябрь, декабрь, май	Раздел аналитического отчета за год. Аналитическая справка.
Организация горячего питания обучающихся гимназии	Организация горячего питания	- 100% учащихся начальной школы охвачены горячим питанием. - 100% учащихся 5-11 кл. имеют возможность получить горячее питание по абонементу или в свободной продаже. - Реализуется система родительского контроля за организацией и качеством горячего питания. - Информация об организации горячего питания ежедневно размещается на сайте.	Отв.за организацию питания, зам. директора по ВР, кл. руководители	Сентябрь, декабрь, март, май	Аналитические справки. Протоколы родительского контроля.

Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	- Зачисление в соответствии с муниципальным заданием. - Выполнение плана 100%.	Зам. директора. Начальник летнего лагеря.	Май, июнь	План работы лагеря, отчет начальник лагеря.
Учебные сборы юношей 10-х классов	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10-х классов	Участие в сборах 100%	Зам. директора по УВР, учитель ОБЖ	Октябрь	Приказ об организации сборов. Отчет руководителя, преподавателя ОБЖ
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Кадровые условия	Соответствие кадровых условий требованиям обновленных ФГОС	- Обеспеченность педагогическими кадрами в соответствии с учебным планом 100%. - Качественная характеристика педагогического коллектива (пед.стаж, категории, награды). - Количество/% педагогов, прошедших курсы по обновленным ФГОС 100%.	Зам. директора по УВР, ответственный за методическую работу	Август	Аналитический отчет за год
	Учебная нагрузка	- Выполнения требований преемственности и рационального распределения нагрузки выполнены	Зам. директора по УВР	Сентябрь	Итоги тарификации. Аналитическая справка 18.09
	Эффективность методической работы	- Разработан план научно-методического сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС. - Разработаны планы МО, включающие изучение вопросов, связанных с реализацией обновленных ФГОС. - Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в муниципальных, региональных, федеральных проектах и ассоциациях (сообществах), в общей численности	Зам. директора по УВР, ответственный за методическую работу	Сентябрь, декабрь, июнь	Аналитическая справка. Протокол Совета администрации. Протокол научно-методического Совета

		педагогических работников; конкурсах профессионального мастерства (муниципальный, региональный, федеральный уровень). - Трансляция педагогического опыта (школьный, муниципальный, региональный, федеральный)			
	Организация наставничества «Педагог-педагог»	- Разработана программа наставничества «Педагог-педагог». - Положительные результаты участия гимназии в региональном мониторинге по вопросам наставничества	Зам. директора по УВР, ответственный за методическую работу	Сентябрь, январь	Информация на административном Совете, научно-методическом Совете.
Нормативно-правовые условия	Наличие разработанных ЛНА гимназии, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС	- Разработаны приказы: - План-график по созданию необходимых условий по введению и реализации обновленных ФГОС в 2024 – 2025 учебном году. - Разработаны или внесены коррективы в Положения - О внутренней системе оценки качества образования - Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся - Должностные инструкции - Положение о классном руководстве	Директор, зам. директора	Август 2024 Сентябрь 2024	ЛНА гимназии, обеспечивающий реализацию обновленных ФГОС. Аналитический отчет гимназии за год

		Положение о Советнике директора по воспитанию и др.			
Материально-технические условия	Соответствие материально-технических условий требованиям обновленных ФГОС	- Уровень оснащенности учебных кабинетов соответствует требованиям обновленных ФГОС (полностью, частично) - Инфраструктура гимназии соответствует требованиям обновленных ФГОС (полностью, частично)	Директор, зам. директора по АХР, зав. кабинетами, педагог-библиотекарь	Август, январь, май	Раздел аналитического отчета за год
Санитарное состояние помещений школы	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований	Помещения соответствуют требованиям СанПиН	Директор, зам. директора по АХР, мед.работник	Еженедельно. Август, ноябрь, март	Акты по итогам проверок. Аналитические справки. Акт готовности к новому учебному году.
Соблюдение требований охраны труда, правил безопасности, антитеррористической защищенности	Выполнение требований охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Соответствие требованиям охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Директор, зам. директора по АХР, отв. за ОТ и ТБ, ГО и ЧС	Сентябрь; 1 раз в четверть	Протокол заседания административного совета, журналы инструктажей. Аналитические справки по итогам тренировок
Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Соблюдение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися	Соблюдение требований пожарной безопасности	Зам. директора по АХР, ответственный за пожарную безопасность	Сентябрь, май, 1 раз в четверть	Акты проверки пожарной безопасности. Аналитические справки по итогам проверок
Информационно-образовательная среда	Мониторинг качества использования ЦОР, коммуникационных каналов. Соответствие используемого оборудования целевому назначению. Организация работы сайта.	- Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета (каб. физики, химии, биологии). - Доля оборудования, используемого педагогом при проведении уроков.	Директор, зам. директора по УВР, руководители МО	Сентябрь, январь, май	Протоколы педагогических советов, на которых принято решение о распределении оборудования по учебным кабинетам

		- Системность и качество использования педагогами ИКТ в обучении. - Соответствие структуры сайта требованиям законодательства.			Аналитическая справка. Журнал использования ЦОР, журнал регистрации посещения занятий администрацией ОО, отражающий анализ эффективности использования оборудования
Подготовка школы к новому учебному году	Готовность школы к новому учебному году.	- Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УВР	апрель - август	Акт готовности гимназии к новому учебному году
Учебно-методические условия	Обеспеченность учебниками (учебными пособиями)	- Обеспечение учебниками, учебными пособиями каждого обучающегося по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в обязательную часть ООП и в часть программы, формируемую участниками образовательных отношений. - Использование учебников и учебных пособий в соответствии с федеральным перечнем.	Зам. директора по УВР, педагог-библиотекарь	сентябрь, февраль, май, август	Аналитические отчеты
Организационно-педагогические условия					
Организация приема в 1 класс	Организация приема соответствует Правилам приема в гимназию	- Подготовлен журнал приема заявлений (заявления, согласия). - Составлены списки в соответствии с временем подачи заявлений.	Зам. директора по УВР	Апрель - июнь	Приказ о зачислении

Организация индивидуального приема в 10 класс	Организация приема в соответствии с Правилами индивидуального отбора в гимназию	- Подготовлен журнал приема заявлений (заявления, согласия). - Составлены списки в соответствии с рейтингом по результатам экзаменов.	Зам. директора	Июнь - август	Приказ о зачислении
Организация комплектования классов 5		- Проведены диагностические работы - Составлены рейтинговые списки.	Зам. директора	Март - июнь	Приказ о комплектовании классов 5

